

ĮREGISTRUOTA	
JURIDINIŲ ASMENŲ REGISTRE	
20	R. m. lapkričio 14 d.
Kodas	190084390

PATVIRTINTA

Šiaulių rajono savivaldybės tarybos

2012 m. spalio 25 d. sprendimo Nr. T-266

ŠIAULIŲ R. KUŽIŲ LOPŠELIO-DARŽELIO „VYTURĖLIS“ NUOSTATAI

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Šiaulių r. Kužių lopšelio-darželio „Vyturėlis“ nuostatai (toliau – Nuostatai) reglamentuoja Šiaulių r. Kužių lopšelio-darželio „Vyturėlis“ (toliau – lopšelis-darželis) teisinę formą, savininką, savininko teises ir pareigas įgyvendinančią instituciją ir jos kompetenciją, buveinę, mokyklos grupę, tipą, pagrindinę paskirtį, ugdymo kalbą ir ugdymo formas, veiklos teisinį pagrindą, sritis, rūšis, tikslą, uždavinius, funkcijas, vykdomas švietimo programas, lopšelio-darželio teises ir pareigas, veiklos organizavimą ir valdymą, savivaldą, darbuotojų priėmimą į darbą, jų darbo apmokėjimo tvarką ir atestaciją, lėšų šaltinius, jų naudojimo tvarką ir finansinės veiklos kontrolę, lopšelio-darželio veiklos priežiūrą, reorganizavimo, likvidavimo ar pertvarkymo tvarką.

2. Lopšelio-darželio oficialusis pavadinimas – Šiaulių r. Kužių lopšelis-darželis „Vyturėlis“, trumpasis pavadinimas – Kužių lopšelis-darželis „Vyturėlis“. Lopšelis-darželis „Vyturėlis“ įregistruotas Juridinių asmenų registre, kodas 190084390.

3. Lopšelis-darželis „Vyturėlis“ įsteigtas 1980 m. balandžio 7 d.

4. Lopšelio-darželio teisinė forma – biudžetinė įstaiga.

5. Lopšelis-darželis yra savivaldybės biudžetinė įstaiga.

6. Lopšelio-darželio savininkas – Šiaulių rajono savivaldybė, kodas 111105174, adresas: Vilniaus g. 263, LT-76337 Šiauliai.

7. Lopšelio-darželio savininko teises ir pareigas įgyvendinanti institucija – Šiaulių rajono savivaldybės taryba.

8. Lopšelio-darželio savininko teises ir pareigas įgyvendinanti institucija sprendžia Lietuvos Respublikos biudžetinių įstaigų įstatyme, kituose įstatymuose ir šiuose Nuostatuose jos kompetencijai priskirtus klausimus.

9. Lopšelio-darželio buveinė – Statybininkų g. 7, Kužių mstl., Kužių seniūnija, LT-80114 Šiaulių rajonas.

10. Grupė – ikimokyklinio ugdymo mokykla, kodas 3110.

11. Tipas – ikimokyklinio ugdymo mokykla, kodas 3111.

12. Pagrindinė paskirtis – ikimokyklinio ugdymo grupės įstaiga lopšelis-darželis.

13. Ugdymo kalba – lietuvių.

14. Ugdymo forma – grupinio ugdymosi.

15. Lopšelis-darželis vykdo neformaliojo švietimo ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programas.

16. Lopšelis-darželis yra viešasis juridinis asmuo, turintis antspaudą su Šiaulių rajono savivaldybės herbu ir savo pavadinimu, blanką su Šiaulių rajono savivaldybės herbu ir lopšelio-darželio pavadinimu, atsiskaitomąją ir kitas sąskaitas Lietuvos Respublikos įregistruotuose bankuose, atributiką, savo veiklą grindžia Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos įstatymais, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais, Švietimo ir mokslo ministro įsakymais, kitais teisės aktais, Jungtinių Tautų vaiko teisių konvencija ir šiais Nuostatais.

II. LOPŠELIO-DARŽELIO VEIKLOS SRITYS IR RŪŠYS, TIKSLAS, UŽDAVINIAI, FUNKCIJOS

17. Lopšelio-darželio veiklos sritis – švietimas, kodas 85.

18. Lopšelio-darželio veiklos rūšys:

18.1. pagrindinė veiklos rūšis – ikimokyklinio amžiaus vaikų ugdymas, kodas 85.10.10;

18.2. Kitos švietimo veiklos rūšys:

18.2.1. priešmokyklinio amžiaus vaikų ugdymas, kodas 85.10.20;

18.2.2. sportinis ir rekreacinis švietimas, kodas 85.51;

18.2.3. kultūrinis švietimas, kodas 85.52;

18.2.4. kitas, niekur nepriskirtas, švietimas, kodas 85.59;

18.2.5. švietimui būdingų paslaugų veikla, kodas 85.60;

19. Kitos ne švietimo veiklos rūšys:

19.1. kitų maitinimo paslaugų teikimas, kodas 56.29;

19.2. nuosavo arba nuomojamo nekilnojamojo turto nuoma ir eksploatavimas, kodas 68.20.

20. Lopšelio-darželio veiklos tikslas – bendradarbiaujant su šeima, puoselėti visas vaiko galias, lemiančias vaiko asmenybės vystymosi ir jo integracijos į visuomenę (socializacijos) sėkmę, tenkinti prigimtinius, kultūros, taip pat ir etninius, socialinius, pažintinius poreikius, padėti vaikui pasirengti sėkmingai mokytis pagal pradinio ugdymo programą.

21. Lopšelio-darželio veiklos uždaviniai:

21.1. kurti partneriškus vaiko tėvų (globėjų, rūpintojų) ir lopšelio-darželio santykius, padėti gerinti vaiko ugdymosi šeimoje kokybę;

21.2. sudaryti kuo palankiausias sąlygas perimti tautos dvasinės kultūros pagrindus (dorovinius, estetinius, komunikacinius ir kt.);

21.3. saugoti ir stiprinti fizinę ir psichinę vaiko sveikatą, puoselėti jo prigimtį, tenkinti svarbiausius poreikius: judėjimo, fizinio ir psichinio saugumo, bendravimo, pažinimo, asmeninio vertingumo, saviraiškos;

21.4. ugdyti psichines vaiko galias (intelektualines, emocijų, valios) stimuliuojant asmenybės pagrindų formavimąsi, puoselėjant jo individualumą, iniciatyvumą, kūrybiškumą;

21.5. užtikrinti ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo tęstinumą ir sudaryti galimybes vaikui laiku pasiekti mokyklinę brandą.

22. Vykdydamas pavestus uždavinius lopšelis-darželis:

22.1. formuoja ir įgyvendina ugdymo turinį, atitinkantį pagrindines regiono švietimo nuostatas, individualius lopšelio-darželio tikslus ir vaikų bei jų tėvų (globėjų, rūpintojų) poreikius, ikimokyklinio ugdymo(si) programą „Kilkime aukštyn kartu su vytureliu“, Bendrąją priešmokyklinio ugdymo ir ugdymosi programą;

22.2. vykdo alkoholio, tabako ir kitų psichiką veikiančių medžiagų, vaikų smurto ir patyčių prevenciją;

22.3. sudaro ugdymo sutartis ir vykdo jose sutartus įsipareigojimus;

22.4. užtikrina higienos normas, teisės aktų reikalavimus atitinkančią aplinką, sudaro vaikams sveikas ir saugias ugdymo(si) sąlygas;

22.5. įvairiomis formomis ir būdais plėtoja vaikų saviraišką, individualius gebėjimus, diegia tautinės kultūros pagrindus;

22.6. teikia švietimo pagalbą ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikams, nelankantiems ugdymo įstaigų, vadovaujantis Šiaulių rajono savivaldybės tarybos patvirtinta tvarka;

22.7. organizuoja specialiųjų poreikių vaikų ugdymą, įvertina šių vaikų individualius gebėjimus ir teikia logopedo pagalbą;

22.8. vykdo vaikų ugdymo(si) kokybės vertinimą;

22.9. organizuoja tėvų (globėjų, rūpintojų) pageidavimu mokamas papildomas paslaugas teisės aktų nustatyta tvarka;

22.10. dalyvauja regioniniuose, respublikiniuose, tarptautiniuose projektuose;

22.11. sudaro sąlygas darbuotojams tobulinti kvalifikaciją, dalintis gerąja patirtimi;

22.12. kuria lopšelių-darželių kaip aukštos pedagoginės kultūros ir dvasinio gyvenimo centrą tėvams ir mažiesiems;

22.13. pasitelkia savivaldos institucijas užtikrinant demokratinį lopšelio-darželio veiklos valdymą;

22.14. vykdo lopšelio-darželio įsivertinimą, analizuoja rezultatus, nustato ir numato galimybes bei perspektyvas veiklos tobulinimui;

22.15. skelbia informaciją apie lopšelio-darželio veiklą teisės aktų nustatyta tvarka, organizuoja tėvų švietimą;

22.16. atlieka kitas įstatymų ir kitų teisės aktų numatytas funkcijas.

III. LOPŠELIO-DARŽELIO TEISĖS IR PAREIGOS

23. Lopšelis-darželis, įgyvendindamas jam pavestus tikslus ir uždavinius, atlikdamas jam priskirtas funkcijas, turi teisę:

23.1. parinkti ugdymo metodus ir ugdymosi veiklos būdus;

23.2. kurti naujus ugdymo(si) modelius, užtikrinančius kokybišką ugdymą(si);

23.3. bendradarbiauti su veiklai įtakos turinčiais fiziniais ir juridiniais asmenimis;

23.4. švietimo ir mokslo ministro tvarka vykdyti šalies ir tarptautinius švietimo projektus;

23.5. teisės aktų nustatyta tvarka jungtis į asociacijas ir dalyvauti jų veikloje;

23.6. gauti paramą Lietuvos Respublikos labdaros ir paramos įstatymo nustatyta tvarka;

23.7. nustatyti teikiamų švietimo ar papildomų paslaugų kainas, įkainius ir tarifus tais atvejais, kai Lietuvos Respublikos švietimo įstatymo bei kitų įstatymų nustatyta tvarka jų nenustato Vyriausybė arba savininko teisės ir pareigas įgyvendinanti institucija;

23.8. lopšelis-darželis turi ir kitas teises, kurios neprieštarauja Lietuvos Respublikos teisės aktams.

24. Lopšelis-darželis privalo užtikrinti geros kokybės švietimą, atvirumą vietos bendruomenei, sudaryti vaikams higienos normas atitinkančias ugdymosi sąlygas bei vykdyti kitas, teisės aktuose nustatytas pareigas.

IV. LOPŠELIO-DARŽELIO VEIKLOS ORGANIZAVIMAS IR VALDYMAS

25. Lopšeliui-darželiui vadovauja direktorius, kurio pareigybės aprašymą tvirtina, į pareigas skiria konkurso būdu ir iš jų atleidžia Šiaulių rajono savivaldybės taryba ar jos įgaliotas asmuo. Direktorius pavaldus ir atskaitingas Šiaulių rajono savivaldybės tarybai ar jos įgaliotam asmeniui.

26. Lopšelio-darželio veikla organizuojama pagal lopšelio-darželio direktoriaus patvirtintą:

26.1. strateginį planą, kuriam yra pritarusi lopšelio-darželio taryba ir Šiaulių rajono savivaldybės administracijos direktorius ar jo įgaliotas asmuo;

26.2. metinį veiklos planą, kuriam yra pritarusi lopšelio-darželio taryba.

27. Lopšelio-darželio direktorius atlieka šias funkcijas:

27.1. suderinęs su Šiaulių rajono savivaldybės administracijos direktoriumi ar jo įgaliotu asmeniu, tvirtina lopšelio-darželio vidaus struktūrą, lopšelio-darželio darbuotojų pareigybių sąrašą, neviršydamas nustatyto didžiausio leistino pareigybių skaičiaus;

27.2. užtikrina lopšelio-darželio tikslų ir uždavinių įgyvendinimą;

27.3. nustato direktoriaus pavaduotojo ugdymui veiklos sritis;

27.4. tvirtina lopšelio-darželio darbuotojų pareigybių aprašymus, Lietuvos Respublikos darbo kodekso ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka priima į darbą ir atleidžia iš jo lopšelio-darželio darbuotojus, skatina juos, skiria jiems drausmines nuobaudas;

27.5. priima vaikus Šiaulių rajono savivaldybės tarybos nustatyta tvarka, sudaro ugdymo sutartis teisės aktų nustatyta tvarka;

27.6. vadovaudamasis įstatymais ir kitais teisės aktais, lopšelio-darželio darbo tvarkos taisyklėmis nustato lopšelio-darželio darbuotojų ir ugdytinių tėvų teises, pareigas ir atsakomybę;

27.7. suderinęs su lopšelio-darželio taryba, tvirtina lopšelio-darželio darbo tvarkos taisykles;

27.8. sudaro ugdytiniais ir darbuotojams saugias ir sveikatai nekenksmingas darbo sąlygas visais su ugdymu ir darbu susijusiais aspektais;

27.9. organizuoja ir koordinuoja lopšelio-darželio veiklą pavestoms funkcijoms atlikti, uždaviniams įgyvendinti, analizuoja ir vertina lopšelio-darželio veiklą, materialinius ir intelektualinius išteklius;

27.10. vadovauja lopšelio-darželio strateginio ir metinio veiklos plano, švietimo programų rengimui, jas tvirtina, vadovauja jų įgyvendinimui;

27.11. leidžia įsakymus, tikrina, kaip jie vykdomi;

27.12. sudaro teisės aktų nustatytas komisijas, darbo ir metodines grupes;

27.13. sudaro lopšelio-darželio vardu sutartis, reikalingas lopšelio-darželio funkcijoms atlikti;

27.14. organizuoja lopšelio-darželio dokumentų saugojimą ir valdymą teisės aktų nustatyta tvarka;

27.15. teisės aktų nustatyta tvarka valdo, naudoja lopšelio-darželio turtą, lėšas ir jais disponuoja, rūpinasi intelektualiniais, materialiniais, finansiniais, informaciniais ištekliais, užtikrina jų optimalų valdymą ir naudojimą;

27.16. analizuoja lopšelio-darželio veiklos ir valdymo išteklių būklę, inicijuoja veiklos kokybės įsivertinimą;

27.17. rūpinasi lopšelio-darželio darbuotojų profesiniu tobulėjimu, sudaro sąlygas jiems kelti kvalifikaciją, sudaro galimybes mokytojams ir kitiems pedagoginiams darbuotojams atestuotis ir organizuoja jų atestaciją švietimo ir mokslo ministro nustatyta tvarka.

27.18. užtikrina darbų saugos ir sveikatos, priešgaisrinės saugos savalaikį pedagoginio ir nepedagoginio personalo, atliekančio numatytas šios srities funkcijas, mokymą, atestavimą, instruktavimą;

27.19. inicijuoja lopšelio-darželio savivaldos institucijų sudarymą ir skatina jų veiklą;

27.20. tvirtina lopšelio-darželio Vaiko gerovės komisijos sudėtį ir jos darbo reglamentą, skiria švietimo pagalbą vaikams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių;

27.21. bendradarbiauja su lopšelio-darželio ugdytinių tėvais (globėjais, rūpintojais), pagalbą vaikui, mokytojui ir lopšeliui-darželiui teikiančiomis įstaigomis, teritorine policijos, socialinių paslaugų, sveikatos įstaigomis, vaiko teisių apsaugos skyriais ir kitomis institucijomis, dirbančiomis vaiko teisių apsaugos srityje;

27.22. organizuoja švietimo pagalbos teikimą šeimoms, auginančioms ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikus namuose, gyvenančioms lopšelio-darželio mikrorajone;

27.23. imasi priemonių, kad laiku būtų suteikta pagalba vaikui, kurio atžvilgiu buvo taikytas smurtas, prievarta, seksualinis ar kitokio pobūdžio išnaudojimas, ir apie tai informuoja suinteresuotas institucijas;

27.24. už ugdytinio elgesio normų pažeidimą gali skirti vaikui drausmines auklėjamojo poveikio priemones, numatytas Lietuvos Respublikos vaiko teisių apsaugos pagrindų įstatyme ir Lietuvos Respublikos švietimo mokslo ministerijos rekomendacijose dėl poveikio priemonių taikymo netinkamai besielgiantiems mokiniam;

27.25. teikia suinteresuotoms institucijoms ir visuomenei, lopšelio-darželio bendruomenei informaciją apie vykdomas ugdymo programas, ugdytinių priėmimo sąlygas, mokamas paslaugas, pedagoginių darbuotojų kvalifikaciją, svarbiausius lopšelio-darželio veiklos kokybės įsivertinimo rezultatus, lopšelio-darželio bendruomenės tradicijas ir pasiekimus;

27.26. rūpinasi palankaus lopšelio-darželio mikroklimato kūrimu, užtikrina bendradarbiavimu pagrįstus santykius, bendrųjų etikos normų laikymąsi, bendruomenės narių informavimą ir puoselėja jų demokratinius santykius;

27.27. atstovauja lopšeliui-darželiui kitose institucijose;

27.28. dalį savo funkcijų teisės aktų nustatyta tvarka gali pavesti atlikti direktoriaus pavaduotojui ugdymui;

27.29. vykdo ir kitas pareigybės aprašyme, teisės aktuose nustatytas funkcijas.

28. Lopšelio-darželio direktoriui nesant lopšelyje-darželyje (sergant, išvykus į komandiruotę, atostogų metu) jo funkcijas atlieka direktoriaus įsakymu paskirtas direktoriaus pavaduotojas ugdymui.

29. Lopšelio-darželio direktorius atsako už tai, kad lopšelyje-darželyje būtų laikomasi Lietuvos Respublikos įstatymų ir kitų teisės aktų, už demokratinį lopšelio-darželio valdymą, bendruomenės narių informavimą, informacijos apie lopšelio-darželio veiklą skelbimą, tinkamą funkcijų atlikimą, nustatyto tikslo ir uždavinių įgyvendinimą, lopšelio-darželio veiklos rezultatus, už gerą ir veiksmingą vaiko minimalios priežiūros priemonių įgyvendinimą.

30. Ugdymo turinio formavimo, ugdymo proceso organizavimo bei pedagoginių inovacijų diegimo klausimais lopšelio-darželio direktorius gali organizuoti mokytojų ir švietimo pagalbos specialistų, kurių veikla susijusi su nagrinėjamu klausimu, pasitarimus.

31. Lopšelyje-darželyje mokytojų metodinei veiklai organizuoti sudaroma mokytojų metodinė grupė, kurios veikla grindžiama demokratiškumo, racionalumo, profesionalumo, iniciatyvų skatinimo ir bendradarbiavimo principais.

32. Lopšelio-darželio metodinė grupė planuoja ir aptaria ugdymo turinį, ugdymo ir ugdymosi metodus, vaikų pasiekimų ir pažangos vertinimo būdus, ugdymo(si) priemones, analizuoja mokytojų praktinę veiklą, plėtoja mokytojų profesinės veiklos kompetencijas, aptaria kvalifikacijos kėlimo poreikius; juos derina su lopšelio-darželio veiklos tikslais, teikia lopšelio-darželio direktoriui siūlymus dėl ugdymo organizavimo tobulinimo. Metodinei grupei vadovauja direktoriaus pavaduotojas ugdymui.

IV. LOPŠELIO-DARŽELIO SAVIVALDA

33. Lopšelio-darželio taryba yra aukščiausioji lopšelio-darželio savivaldos institucija, telkianti tėvus (globėjus, rūpintojus), mokytojus ir vietos bendruomenės atstovus, svarbiausiems lopšelio-darželio tikslams ir uždaviniams spręsti.

34. Lopšelio-darželio taryba sudaroma laikantis demokratinų rinkimų principų: aiškumo ir skaidrumo, rinkimų slaptumo, visuotinio, konkurencijos, periodiškumo (kasmet).

35. Lopšelio-darželio tarybai tėvai (globėjai, rūpintojai) ir mokytojai atstovauja lygiomis dalimis. Lopšelio-darželio tarybą sudaro: 3 tėvai (globėjai, rūpintojai), 3 mokytojai, 1–3 vietos bendruomenės atstovai. Tėvus (globėjus, rūpintojus) į lopšelio-darželio tarybą renka visuotinis tėvų susirinkimas, mokytojus – mokytojų taryba atviru balsavimu, vietos bendruomenės atstovus – lopšelio-darželio direktorius.

36. Lopšelio-darželio tarybos pirmininką renka lopšelio-darželio tarybos nariai per pirmąjį posėdį. Lopšelio-darželio direktorius negali būti tarybos pirmininku.

37. Lopšelio-darželio tarybos posėdžiai šaukiami ne rečiau kaip vieną kartą per 3 mėnesius. Prireikus gali būti sušauktas neeilinis lopšelio-darželio tarybos posėdis. Esant būtinumui, mokyklos tarybos posėdžius gali inicijuoti ir lopšelio-darželio direktorius. Posėdis teisėtas, jei jame dalyvauja ne mažiau kaip du trečdaliai narių. Nutarimai priimami posėdyje dalyvaujančiųjų balsų dauguma. Esant lygiam „už“ ir „prieš“ balsų skaičiui, sprendžiamasis balsas priklauso pirmininkui. Lopšelio-darželio direktorius (direktoriaus pavaduotojas ugdymui) mokyklos tarybos posėdžiuose gali dalyvauti kviestinio nario teisėmis. Lopšelio-darželio tarybos nutarimus, kurie prieštarauja lopšelio-darželio veiklą reglamentuojantiems dokumentams, lopšelio-darželio direktorius prašo svarstyti iš naujo.

38. Lopšelio-darželio Steigėjas, švietimo priežiūrą vykdančios institucijos, nustatę, kad lopšelio-darželio tarybos priimti sprendimai prieštarauja įstatymams ar kitiems lopšelio-darželio veiklą reglamentuojantiems teisės aktams, siūlo lopšelio-darželio tarybai svarstyti iš naujo. Lopšelio-darželio tarybai atsisakius, ginčas sprendžiamas įstatymų nustatyta tvarka.

39. Lopšelio-darželio taryba atlieka tokias funkcijas:

39.1. teikia siūlymus dėl lopšelio-darželio strateginių tikslų, uždavinių ir jų įgyvendinimo priemonių;

39.2. pritaria lopšelio-darželio strateginiam planui, metiniam lopšelio-darželio veiklos planui, lopšelio-darželio nuostatams, kitiems lopšelio-darželio veiklą reglamentuojantiems dokumentams, teikiamiems lopšelio-darželio direktoriaus, svarsto lopšelio-darželio darbo tvarkos taisykles;

- 39.3. teikia siūlymų lopšelio-darželio direktoriui dėl lopšelio-darželio nuostatų pakeitimo ar papildymo, lopšelio-darželio vidaus struktūros tobulinimo;
- 39.4. kolegialiai svarsto lopšelio-darželio lėšų naudojimo klausimus;
- 39.5. išklauso lopšelio-darželio metines veiklos ataskaitas ir teikia siūlymus lopšelio-darželio direktoriui dėl lopšelio-darželio veiklos tobulinimo;
- 39.6. teikia siūlymus Šiaulių rajono savivaldybės tarybai dėl lopšelio-darželio materialinio aprūpinimo, veiklos tobulinimo;
- 39.7. svarsto kitų lopšelio-darželio savivaldos institucijų, tėvų (globėjų, rūpintojų) ir lopšelio-darželio bendruomenės narių iniciatyvas ir teikia siūlymus lopšelio-darželio direktoriui;
- 39.8. teikia siūlymų dėl lopšelio-darželio darbo tobulinimo, saugių vaikų ugdymo ir darbo sąlygų sudarymo, talkina formuojant lopšelio-darželio materialinius, finansinius ir intelektualius išteklius;
- 39.9. svarsto lopšelio-darželio direktoriaus teikiamus klausimus.
40. Lopšelio-darželio tarybos nutarimai yra teisėti, jei jie neprieštaruoja teisės aktams ir šiuose Nuostatuose nustatyta kompetencijai.
41. Lopšelio-darželio taryba vieną kartą per metus atsiskaito už savo veiklą ją rinkusiems lopšelio-darželio bendruomenės nariams.
42. Mokytojų taryba – nuolat veikianti lopšelio-darželio savivaldos institucija, mokytojų profesiniams bei bendriems ugdymo klausimams spręsti. Ją sudaro lopšelio-darželio direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, visi lopšelyje-darželyje dirbantys mokytojai, švietimo pagalbą teikiantys specialistai, kiti tiesiogiai ugdymo procese dalyvaujantys darbuotojai.
43. Mokytojų tarybai vadovauja lopšelio-darželio direktorius. Mokytojų tarybos sekretorius vieneriems metams renkamas atviru balsavimu mokytojų tarybos posėdyje.
44. Mokytojų tarybos posėdžiai šaukiami ne rečiau kaip vieną kartą per tris mėnesius. Į posėdžius gali būti kviečiami ir kitų lopšelio-darželio savivaldos institucijų atstovai. Prireikus gali būti sušauktas neeilinis mokytojų tarybos posėdis.
45. Mokytojų tarybos posėdis yra teisėtas, jei jame dalyvauja ne mažiau kaip du trečdaliai mokytojų tarybos narių. Nutarimai priimami dalyvaujančių narių balsų dauguma.
46. Mokytojų taryba atlieka tokias funkcijas:
- 46.1. aptaria praktinius valstybės ir savivaldybės švietimo politikos įgyvendinimo klausimus, pedagoginės veiklos tobulinimo būdus;
- 46.2. svarsto lopšelio-darželio veiklos programą, aptaria ugdymo tvarką, ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programų realizavimą vaikų brandumą mokyklai;
- 46.3. kartu su Vaiko gerovės komisija, kitais ugdyme dalyvaujančiais darbuotojais svarsto vaikų sveikatos, saugios veiklos, ugdymo(si), mitybos klausimus;
- 46.4. renka atstovus į lopšelio-darželio tarybą.

VI. DARBUOTOJŲ PRIĖMIMAS Į DARBĄ, JŲ DARBO APMOKĖJIMO TVARKA IR ATESTACIJA

47. Darbuotojai į darbą lopšelyje-darželyje priimami ir atleidžiami iš jo vadovaujantis Lietuvos Respublikos darbo kodeksu ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka.
48. Lopšelio-darželio darbuotojams už darbą mokama Lietuvos Respublikos įstatymų ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka.
49. Lopšelio-darželio direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, mokytojai, švietimo pagalbą teikiantys specialistai atestuojasi ir kvalifikaciją tobulina Lietuvos Respublikos įstatymų, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimų, Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro įsakymų nustatyta tvarka.

VII. LOPŠELIO-DARŽELIO TURTAS, LĖŠOS, JŲ NAUDOJIMO TVARKA, FINANSINĖS VEIKLOS KONTROLĖ IR LOPŠELIO-DARŽELIO VEIKLOS PRIEŽIŪRA

50. Lopšelis-darželis patikėjimo ar kita teise perduotą Šiaulių rajono savivaldybės turtą valdo, naudoja ir disponuoja juo pagal įstatymus Šiaulių rajono savivaldybės sprendimų nustatyta tvarka.

51. Lopšelio-darželio lėšos:

51.1. valstybės biudžeto specialiųjų tikslinių dotacijų Šiaulių rajono savivaldybės biudžetui skirtos lėšos ir Šiaulių rajono savivaldybės biudžeto lėšos, skiriamos pagal patvirtintas sąmatas;

51.2. lopšelio-darželio pajamos už teikiamas paslaugas;

51.3. fondų, organizacijų, kitų juridinių ir fizinių asmenų dovanotos ar kitaip teisėtai būdais perduotos lėšos, tikslinės paskirties lėšos pagal pavedimus;

51.4. kitos tesetu būdu įgytos lėšos.

52. Lėšos naudojamos teisės aktų nustatyta tvarka.

53. Lopšelis-darželis buhalterinę apskaitą organizuoja ir finansinę atskaitomybę tvarko teisės aktų nustatyta tvarka.

54. Lopšelio-darželio finansinė veikla kontroliuojama teisės aktų nustatyta tvarka.

55. Lopšelio-darželio veiklos priežiūrą atlieka Šiaulių rajono savivaldybės vykdomoji institucija, prireikus pasitelkiami išoriniai vertintojai.

VIII. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

56. Lopšelis-darželis turi interneto svetainę, atitinkančią teisės aktų nustatytus reikalavimus.

57. Lopšelio-darželio interneto svetainėje ir kitose visuomenės informavimo priemonėse skelbiama informacija apie lopšelyje-darželyje vykdomas ugdymo programas, ugdytinių priėmimo sąlygas, mokamas paslaugas, mokytojų kvalifikaciją, veiklos kokybės įšivertinimo rezultatus ir išvadas, lopšelio-darželio bendruomenės tradicijas, pasiekimus ir kitas vykdomas veiklas. Vieši pranešimai skelbiami viename iš vietinių ir viename iš respublikinių spaudinių.

58. Lopšelio-darželio nuostatams, jų pakeitimams, papildymams pritaria lopšelio-darželio taryba, tvirtina Šiaulių rajono savivaldybės taryba.

59. Lopšelio-darželio nuostatai keičiami ir papildomi Šiaulių rajono savivaldybės tarybos, Šiaulių rajono savivaldybės vykdomosios institucijos, lopšelio-darželio direktoriaus ar lopšelio-darželio tarybos iniciatyva.

60. Lopšelis-darželis registruojamas teisės aktų nustatyta tvarka.

61. Lopšelis-darželis reorganizuojamas, likviduojamas ar pertvarkomas teisės aktų nustatyta tvarka.

PRITARTA

Lopšelio-darželio tarybos
2012 m. rugsėjo 27 d. posėdžio
protoliniu nutarimu
(protokolas Nr. 1)

Direktorė
Aurelija Kasperukiene

